



1. Mikor esedékes a Mobility Tool+ adatbázisban a mobilitás adatainak felvitele?

Erasmus+

a) a projekt kezdetén és végén

b) a projekt ideje alatt folyamatosan,
mobilitásonként

c) a záróbeszámoló elkészítésekor



2. KI KAPHAT HOZZÁFÉRÉST AZ OLS (ONLINE LINGUISTIC SUPPORT) FELÜLETHEZ?

- a) a projektkoordinátor
- b) a pályázó intézmény idegennyelvtanára
- c) a pályázatban megadott OLS kapcsolattartó



3. MIKOR KÖTEELZŐ AZ OLS NYELVI SZINTFELMÉRÉS RÉSZÉNEK ELVÉGZÉSE?

a) 15 napos angol munkanyelvű tanulói mobilitás előtt

a) 19 napos német munkanyelvű tanulói mobilitás előtt és után

a) 35 napos oktatói szakmai tanulmányút előtt és után

4. EGY TANULÓ KORÁBBAN MÁR RÉSZT VETT ERASMUS+ MOBILITÁSON. MELYIK ESETBEN UTAZHAT ÚJRA?



- a) ha a korábbi mobilitáshoz képest új szakmában szeretne munkatapasztalatot szerezni
- b) ha először rövid távú (3 hónapnál rövidebb) mobilitáson volt, de másodjára ErasmusPro keretében utazna
- c) ha az intézmény nem talál mást

5. AZ ALÁBBI ESETEK KÖZÜL MELYIK IGÉNYEL SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁST?

- a) Új partnerintézmény bevonása
- b) Fogadó ország változása
- c) Megváltozik az intézmény fenntartója



6. A projekt futamidejét szeretnénk módosítani. Mit kell tennünk?

- a) Hivatalos levélben értesítem a nemzeti irodát, mivel ez szerződésmódosítással járó változás.
- b) Küldök egy e-mailt a kapcsolattartónknak, hogy valamit módosítson a rendszerükön és így minden rendben lesz.
- c) A projekt futamideje nem módosítható.



7. AZ ALÁBBIAK KÖZÜL MELYIK RÖVIDÍTÉS FELEL MEG AZ EURÓPAI SZAKKÉPZÉSI ÉS SZAKOKTATÁSI KERETRENDSZERNEK?

a) ECVET

b) EQAVET

c) ESZK





8. EGY TANULÓ BETEGSÉG MIATT MEGSZAKÍTJA SZAKMAI GYAKORLATÁT ÉS HAZAUTAZIK, DE GYÓGYULÁSA UTÁN VISSZATÉR KÜLFÖLDRE ÉS BEFEJEZI A GYAKORLATOT. A GYAKORLAT EGÉSZE TÖBB MINT 2 HÉT, DE AZ EGYES KINT TÖLTÖTT SZAKASZOK NEM ÉRIK EL A 2 HETES MINIMUM KINNTARTÓZKODÁST. ELSZÁMOLHATÓ-E A TANULÓ GYAKORLATA?

c) Igen, elszámolható, de az irodát azonnal értesíteni kell, igazolást kell felmutatni a betegségről, mivel ez vis maior eset.





9. EDDIG A KOLLÉGÁM FOGLALKOZOTT A PROJEKTEK BESZÁMOLÁSÁNAK ADATBÁZISOS FELADATAIVAL, IDÉN NEKEM KELL BELEÁSNOM MAGAM. MIT TESZEK?

c) Teljes nyugalommal megnyitom a Tempus honlapján a támogatott pályázóknak szóló aloldalt és megnézem a Mobility Tool+ használatáról szóló kisfilmet.

10. AZ EGYIK TANULÓ SZÜLŐJE FELHÁBORODOTT LEVELET ÍR A TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNYNAK, AMELYBEN AZT ÁLLÍTJA, HOGY A GYEREKÉT HALÁLRA DOLGOZTATJÁK A KÜLFÖLDI GYAKORLATI HELYEN. ERRŐL CSAK A TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNYTÓL KAPOTT E-MAILBŐL ÉRTESÜLÖK. MIT TESZEK?

b) Felveszem a kapcsolatot a kint lévő tanulóval és/vagy kísérőtanárral, valamint a fogadó szervezet kapcsolattartójával megpróbálom kideríteni, pontosan mi a probléma. Közösen igyekszünk megoldást találni a kialakult helyzetre. Az eset után átgondolom a kiválasztás és felkészítés elemeit.





11. Úgy tervezzük, hogy Europass mobilitási igazolványt használunk a projektben. Hogyan juthatunk hozzá?



- a) Kiállítunk egy saját igazolást tetszőleges formátumban, melyre „Europass” pecsét kerül.
- b) Igazolást igénylünk az Europass központból.
- c) Az igazolás kiállítása a www.europass.tpf.hu felületen történik.

12. A projekt záró időpontját követően hány nap áll rendelkezésre a záróbeszámoló beküldésére?

- a) 15
- b) 60
- c) 90



13. Az alábbiak közül melyik NEM a pénzügyi szabályosságot vizsgáló ellenőrzés?

- a) Tételes ellenőrzés
- b) Rendszerellenőrzés
- c) Monitoring látogatás





European
Commission

